



**Procès-verbal  
du conseil d'établissement  
Le 22 juin 2026 à 18 h 30  
Local 160**

**1- Ouverture de la séance**

Madame Guérette souhaite la bienvenue.

**2- Vérification du quorum**

**Présences :**

- Jean Daniel Sylvain, parent
- Stéphanie Beaurivage, personnel service de garde
- Marie-Christine Boivin, personnel de soutien (TES)
- Doriane Angers, enseignante
- Carolane Cyr, professionnelle
- Marie-Noëlle Béland, membre de la communauté
- Marie-Claude Coulombe, parent
- Vicky Plourde, parent
- Anaïs Compérot, membre de la communauté

**Absences :**

- Marie-Lee Lavallée, enseignante
- Priscilla Angers, parent
- Jacques Gandé, Parent

Information

Ouverture de la séance après avoir constaté qu'il y a quorum.

Décision  
C.É 25-26-26

### **3- Adoption de l'ordre du jour**

Marie-Claude Coulombe procède à la lecture de l'ordre du jour. Un point est ajouté (11. Formation situation de crise)

Il est proposé par Marie-Claude Coulombe et secondé par Doriane Angers et résolu : QUE l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Décision  
C.É 25-26-27

### **4- Lecture et adoption des procès-verbaux de la séance ordinaire du 29 avril 2026.**

Marie-Claude Coulombe présente le procès verbal. Une modification est apportée au point 19.

Il est proposé par Jean-Daniel Sylvain et secondé par Marie-Noëlle Béland et résolu : QUE le procès verbal soit adopté

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Information

#### **5- Suivis au procès verbal**

- Cour des pandas, suivi avec PCN. Devrait être réaliser cet été ou début de l'automne 2026.
- Marie-Noëlle regarde auprès de l'Engrenage qu'est-ce qui pourrait être fait comme aide financière

Information

#### **6- Parole au public**

Aucun membre du public n'est présent

Décision  
C.É 25-26-28

#### **7- Budget 2026-2027**

Présentation du budget à l'aide du document École des Berges, année financière 2026-2027, budget de l'école présenté au conseil d'établissement, sommaire des dépenses.

Il est proposé par Marie-Claude Coulombe et secondé par Stéphanie Beaurivege et résolu : QUE le budget soit adopté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

Décision  
C.É 25-26-29

#### **8- Planification des journées pédagogiques**

Présentation des frais pour les journées pédagogiques à l'aide du document  
Journées pédagogiques 2026-2027 (80,25\$ pour l'année)

Il est proposé par Carolane Cyr et secondé par Marie-Claude Coulombe et résolu :  
QUE les frais reliés aux journées pédagogiques soient adoptés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### **9- Rapport annuel du conseil d'établissement**

Décision  
C.É 25-26-30

Présentation des résultats des travaux du CE à l'aide du document  
Rapport annuel du conseil d'établissement, école des Berges, année  
scolaire 2025-2026.

Ajout dans résultat obtenu : conseil de quartier

Il est proposé par Vicky Plourde secondé par Marie-Claude Coulombe  
et résolu : QUE le rapport annuel du conseil d'établissement soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Décision  
C.É 25-26-31

### **10- Formation situation de crise**

Besoin d'accompagnement pour la gestion de crise, Jacques Plamondon  
(psychoéducateur) viendra former les enseignants et les éducateurs (5 octobre).

Il est demandé que le service de garde soit fermé pendant une pédagogie (5  
octobre) pour permettre la formation de toute l'équipe école.

Il est proposé par Stéphanie Beaurivage secondé par Marie-Claude Coulombe et  
résolu : QUE la modification d'horaire soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Information

### **11. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

Présentation du document Évaluation des résultats de l'école au regard de la lutte  
à l'intimidation et à la violence.

Faire plus de suivi auprès des élèves témoins (faire un suivi aux parents)

Hausse du nombre d'élève qui a besoin de développer habiletés sociales

Personne intéressante à inviter : Héléna Bouzi (psychoéducatrice, fait atelier sur le racisme autant pour les jeunes que pour former les intervenants, auteure au Éditions Midi trente.

### **13- Avis de nomination – direction adjointe**

Bienvenue à Laurence Goyette-Grenier

Elle divise son temps (50% tâches) avec la Chaumière

### **14- Mot de la présidence**

Bravo à l'équipe-école pour le travail accompli

### **15-Mot de la direction**

Une classe de moins que prévu pour l'an prochain

Bonne rétention du personnel pour l'année 2026-2027

### **16- Mot du comité de parents**

Absent

### **17-Mot des membres de la communauté**

Information

- Coup de cœur pour la prise de parole lors du conseil de quartier
- Belle participation pour les événements (cabane à sucre, etc.)

### **18-Mot des membres du personnel**

Engrenage :

- Plusieurs films pendant l'été (cinéma plein air)
- Consultation autour du projet QSL (8 juillet)
- Consultation sur l'édifice de la Barberie (22 juillet)

Maison de la famille :

- Deuxième groupe de camp de jour (1<sup>er</sup> année)
- Plusieurs travailleurs de rue dans les parcs pour intervenir
- Reconduire projet d'aide au devoir au Zenith

- Ouvert au projet (transition maternelle 5 ans-1<sup>er</sup> année, possibilité de faire une demande, suivi avec Anne-Josée)
- Très satisfait de la relation avec l'école

#### **19- Fond à destination spéciale**

- Le budget de l'école, si surplus, retourne au ministère. Ce qui fait que quand reçoit sous d'une autre provenance que ministère (don) si on ne dépense pas, il faut la transférer à quelques part. Une fois transférer, il est là pour la vie, ils sont en sécurité. Il faut une résolution du conseil d'établissement pour retirer l'argent
- Pékan : dépense d'environ 60% des sous disponible. Pas d'enjeu de financement à court terme.
- Possibilité d'élargir la mission des Pékan (relève?)

Décision  
C.É 25-26-  
32

#### **20- Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Doriane Angers et Jean-Daniel Sylvain, de clore la réunion à 20 h 50.